اطلاع رسانی:

نشسته فنی مرکز اسناد و مدارک علمی (مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران)
دوره هفتم شماره ۲

حفاظت و نگهداری از آرشیوها

نوشته: وی. پی. کاتبالیا

ترجمه: مهین دستمالچی

اگر در طول قرن‌های گذشته از آرشیو‌های موجود، خوب مراقبت نمی‌شود، امور و استفاده از آنها مقدور نیامده در قدمت متصدیمان آرشیوهای و حتی تولیدکنندگان مدارک، فقط به حفظ آنها می‌اندیشیم. بنابراین از مواد باداوی نظیر پوست، پوست گوساله، برگ درخت خرما و پوست درخت غوش، لوحت های گلی، سنگ، ورق های مسی، پایپروس، پارچه و غیره استفاده می‌کردند، امور و مدارک بیشتر به پوشش کاغذ، فیلم، نوار طومار کامپیوتری، برگ‌های مگنتیک، و نظام‌های فریم دو دو منبع برکت از آنها مورد تدوین است. انجام در این زمان برای متصدیمان آرشیوهای محترم است. مساله نگهداری آرشیوها با روشهای جدید علمی است، که جنگ که می‌دانیم، در طول دو جنگ جهانی و پس از آن بوجود آمدند. این روشهای مربی روزآمد می‌شوند و دست اندرکاران در پی یافتن راههای نو و مطمئنتر تری هستند.

در طول سال‌های ۱۹۶۰ و ۱۹۷۰، کشورهای زیادی به استحکام سایر حکومت‌های مستقل از هم و چنین جمعیت، شبکه‌های علمی نو برای بردن، ولی آنها برای حفاظت از آرشیوهای خود فاقد تخصص و تجربه، تسهیلات اطلاعاتی و کارکنان ماهر و آزموده بودند. لذا از دو سازمان بین‌المللی به نام 'سازمان پژوهشی کشورهای 5 و یونسکو'، کمک خواستند. این دو سازمان تا انجا که بودجه شان اجازه می داد که عملکرد آنها شتابدار. سازمان‌های جهانی، از کشورهای پیشرفته نیز موجب نا افتخار آگاهی کشورهایی تو استقلال نسبت به اهمیت حفاظت از آرشیوهای سند.

حفاظت در قدمت

سابقاً در خصوص استاد تاریخی، ذخیره‌سازی بیشتر به منظور حفظ و بقای مدارک صورت می‌گرفت. مدارک به‌کلی طومار لوله‌شبد در جمعه‌های استوانه‌ای چوبی یا عاج نگهداری می‌شدند و یا آنها را در پارچه نخی یا کانای می‌پیچیدند تا از گرد و غبار، رطوبت و گردان حشرات در اطراف پا به یکندا خلف حفاظت در مقابل نور و گرمی از مکان‌های تاریخی استفاده می‌شد. بیشتر مدارکی که در حفایش از مقبره‌ها و هرم‌ها و همچنین عیادات جهادی نظیر معبدها و کلیساها بدست آمده اند، در اثر هجوم

1 - International Council of Archives (ICA)
2 - United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Unesco)
فارغ‌الصبر و مورچه‌ها اسبی دیده‌اند. مجموعه مادرکی که از هرمه‌های مصر بفی‌شانده هوی، وضع بهتری داشتند و به‌نظر می‌رسید که محفظه منادین آنها ناشی از جریان داشتن کامل‌ها و خنکی درون هرمه‌ها بوده است.

اولین موادی که برای دفع حشرات به منظور حفاظت از مادرکی باپرسین به کار می‌رفت عبارت‌اند از روغن چوب سدر و روغن مرکبات بوده در اندوز مختلف به‌طوری که می‌تواند از حشرات کشی‌کنی دیگری نیز مناسب کافی‌سازی یا روغن میخک یا روغن انگلیس باشد و به‌نتایج استفاده می‌شود برگ و گل‌های معطر بعضی از گیاهان را نیز در میان اوراق کتاب‌سازی می‌گذشتند. این آنها در مقابل حشرات محافظت کننده. این روش در گذشته به‌صورت رایج بود و با وجود مضاریع که در داده‌ها ناکون ماسبوده استند. از حشرات کشی‌کنی یکشده، روغن چوب سدر و کافی‌ساز هم کاربرد دارد. متأسف از قرون وسطی، به‌جهت کم‌کیفیت مرغوب موادی که برای نه‌ی مادرک بکار برده می‌شدند همچنین تعداد محدود مادرک، نگاه‌داری آنها مطالعه مهمی بود. برای نمونه، روغن مایه‌ای و روغن گوساله که در آن زمان معمولاً بود، دوام بسیار داشت. با اختلاف چاب و نیاز روز افزون به کافی‌ساز، نگاه‌داری مادرک، مطالعه ای جدی نشود. به‌پایین آمدن کیفیت کافی‌ساز هرچه زاگرند شدن آن، مرتبل و جذابیت مادرک بیشتر شد و پوست‌پرگی مرنگ یا نوی کافی‌سازهای امروزی در دست برگزاری آرشیوی شده است.

آموزشی و دریافتی جدید دلگیری است که چاپ و رنگ موجه یک‌دستی مادرک آرشیوی می‌شود. بابرین، از این است که از شیوه‌ها و تکنیک‌های استفاده‌های کافی‌ساز و پوست‌پرگی‌ای ناشی از این عوامل را به حداکثر کاهش دهد. چنین اقداماتی را پیشگیری حفاظتی می‌نامند.

پیشگیری حفاظتی

خیب‌نگری سازی

برای حفاظت درست و علمی آرشیوی، این می‌پیش‌بینی آنها مناسب باشند. لیکن فقط ساختار تعدادی از آرشیوی مناسب است و بیش از ساختارهای اجراهای آن واقع شده اند و یا وجود تغییر مخصوسی که در آنها داده‌هایی باز از آنچه که پیش‌بینی شده بودن. برای رفع این مشکل، بیشتر آرشیوی در صد صاخبئت باز مناسب سه‌ستن. اگر می‌توان امیدوار کرد که به بیش از چشمه‌ها، می‌تواند سه‌ستن باشد، یا بعد از آن، ساختارهای نو و درخور آرشیوی ایجاد شود. کشورهایی که در چند سال اخیر ساختارهای نو ایجاد می‌کنند، از استرالیا، هند (وتاراپوراند) گرج، آندره‌برادش (اندونزی)، زاین و انگلستان. کشورهایی هم در صد ایجاد ساختارهای نو یستند که از جمله می‌توان از بلژیک، هند، ایران، عراق، کنیا، مالزی و سنگاپور نام برد.

ساختارهایی که اخیراً با شده است، دارای تجربیات ذخیره و نگهداری در طبقه زیرزمین است. از این طرف که این است که برای مثال اسکان‌های زنده شده. یکی شرکت‌ها هم شروع به استفاده کرده‌اند. تجهیزات دیگری که برای مقابله با آتش و رطوبت به کار برده می‌شود عبارتند از: دیواره‌های مقاوم در برابر آتش، درهای فولادی، پشم شیشه و پنبه نسوز. استفاده از دیواره‌های بیشتر در گرچه در مراحل مطابق است، اما بخاطر این که قطع قدرت حفاظت در برابر نور و گرم است، در کار آرشیوی اختلاف ایجاد می‌کند. علاوه بر این، در ساختارهایی که اخیراً ساخته شده است، دستشویی و آب‌پری‌ها و تسلیت‌های مربوط به شستشو، کاملاً در مجاورت
اطاق‌های ذخیره‌سازی و یا درست در بالای آن‌ها قرار گرفته‌اند. در نتیجه، رطوبت به دیوارها و سقف نفوذ می‌کند که علاوه بر ضرر آن، در تهیه‌های محل ذخیره نیز ایجاد اختلال می‌کند. از طرفی آب‌زده‌گی‌ها، جای مناسب برای زندگی حشرات می‌گردد و در نتیجه موجب نفوذ آن‌ها به محل ذخیره می‌شود. از این قبیل موارد فنی، که از دیدگاه اصول و نگاه‌هایی صحیح نیست، باهم همی توان در ساخت‌سازی‌های جدید بزرگ‌تر بهر حال، در اینجا با این نکته شود که طراحی خاصی مجبور به تهیه مطابع و مصالح ساختنی آن باید چنین باشد که به آن‌ها نوجوانی خاص قرار گیرد.

میزان مساحت طبقات و مقاومت هر مرتبه در هر طبقه، سیم کشی برخ و بخصوص کشش آن با در نظر گرفتن گسترش‌های بعیدی، بایستی مختل‌های بارای افزودن به فضا و گسترش ساختنی. چن‌باین ساختن‌های مناسب آرایش کرده‌ای نیست زیرا قبلاً آن‌ها ساختن‌های این حداکثر برای سه نسل یا بیشتر ظاهراً به دست است. به‌طور کلی این است.

مجمع‌های مدارک به‌جای، انداره و شکل متفاوت‌ند. بنابراین، قفسه‌بندی باید بر اساس طبیعت شکل و حجم مواد صورت گیرد. در بیشتر آرایش‌ها برای اینکه از مدارک در برقراری آتش سوزی و هجوم جانوران موذی نهایت حفاظت ممکن مبنا یک ایده را در قفسه‌ها و کابینت‌های فولادی نگاه‌داری می‌کنند. با این وجود، برخی از آرایش‌ها، قفسه‌های چوبی، سیمانی یا اجری دارند. که نیازمند مرافقت مداوم و دقیق بخصوص در برقراری حرارت موذی است. یکی از روش‌های مدرن جهانی حفاظت از آرایش‌ها، قرار دادن مدارک در پوشه‌های غیرباسی و یا جعبه‌های مخصوص است که مقدای آن‌ها از مواد بدون اسید تهیه شده باشد.

مختصر

برای طولانی‌تر کردن عمر مدارک باید شرایط مناسبی در محل ذخیره سازی فراهم آورده، به‌جای که امکان کنترل آفات بیولوژیکی، نور، درجه حرارت و رطوبت، آلودگی‌های جوی و گرد و غبار وجود داشته باشد.

کنترل آفات بیولوژیکی

منتصدیان آرایش‌ها از صدمات آفات به مدارک آگاهند و با استفاده از اسیره‌های حشره کش و سوام دفع حشرات به مبارزه با آنها می‌پردازند. آنها برای محافظت از خوزه‌های ذخیره سازی مدارک در برقرار هجوم آفات دست به اقدامات احتیاطی می‌زنند. برخی از مواد مورد استفاده و متناوب عبارتند از: محلول پپترام (گیاه با خاصیت حشره کشی) یا د. د. ت، به صورت اسیره، و کافور، نفتالین با پارادی کلوپنتن برای دفع حشرات. مصرف این مواد، بویه در کشورهای گرمسیر متناول است. در این

1 Pyrethrum mixed with D. D. T
کشورها همچنین با استفاده از هیدرو کربورهای کلروفانه ۱ مانند دیلدرین و دیلدرکس برای مبارزه با موربیان استفاده می‌شود.

در بخشی از ایران‌ها برای پیشگیری از هجوم حشرات، میکرو حشره‌ها می‌توانند در ادامه به غرب کربورهای گازی گروه‌بندی می‌شوند و در برخی از موارد این روش‌ها از فیبراماسیون و روش‌های مختلفی استفاده می‌شود. در برخی از این روش‌ها از این استفاده می‌شود، سایر مواد شیمیایی مورد استفاده عبارتند از: مخالط تراک‌لیزر کرتین و مخالط دی کربورهای کرتین. او نادرست نمی‌شود که این مواد خیلی است به دقت بیش از آنها استفاده شود. ارفینفیل، فنل، ب – کلوو، م – کرزو و تیمول نیز برای فیبراماسیون کشورهای زیادی در این ماده اخیر ضر قرار خوبی است.

برای تکان‌دهی مدارک را با قرار دادن آنها برای مدیت کوته‌ن در آتاقی برای ۶۵ درجه سانتی‌گراد با مواد و امکانات کرده است. همچنین لازم است نمود که به کاملاً صورت به راه‌های وارد نشده، بهتر است برای تشخیص هر نوع صورت احتمالی ناشی از این روش برای کارگاه‌ها در طول زمان خطرناک و تغییرات مدارک همچنین ادامه داد. اگر نتایج بررسی‌ها از این نقطه باشد، این روش، ساده ترین راه رهایی از دست آوردن آتش‌زدایی است.

از آنجا که همگون و نهایتاً تشخیصی ضعیفی در روزهای است، سازمان‌های کوتک اغلب بایستد که به اشتراک از آنها استفاده کند. لذا داشته و سیله‌های فع رق و سیله‌های کوتک بتوانند آن را کرایه کنند بسیار بجا و مناسب ایجاد کنند. بیشتر کشورهای مناطق سرد شمالی از بابت حشرات چنین مشکلاتی ندارند، بنابراین وسیله ضعفی هم مورد نیاز آنها نیست.

نور

در ساخت‌های تازه و ساز مخصوص آرشیو، نور طبیعی با کمک معمولی و همچنین با استفاده از پره‌های کرتک‌ها ۱ و ۲ و شبیه‌های و برده‌های رنگی خیلی کمتر می‌شود. نور داخل اطاقها نیز با استفاده از رنگ‌هایی که نور طبیعی را متعکس می‌کند تنظیم می‌شود. روش جدید تامین نور

1 - Chloromated Hydrocarbons
2 - Formaldehyde
3 - Phosphine
4 - Carbontetrachloride
5 - Ethylene dichloride mixture
6 - Hydrocyanic Acid gas
7 - Orthophenyl-Phenol
8 - Hydrocyanic Acid gas
9 - Thymol
10 - Venetion blinds
درجه حرارت و رطوبت گرمای و رطوبت در کشورهای گرمایسی و نیمه گرمایی بیشترین خسارت را بار می‌آورد. در حالی که در کشورهای سردسیر و مناطق معتدل مساله جدایی بسیار از آرشیوهای مناطق گرمایی برای مقابله با اثر گرمای و نور به تهیه مطبوعات آن هم به روش‌های مختلف استفاده می‌نمود. در حالی که استفاده از تهیه موثر کاهش دهنده وقفه کار و کاهش حرارت و میزان رطوبت مناسب به ترتیب بین 20 درجه سانتی‌گراد و 50-5 درجه می‌باشد. در آرشیوهای مهاری‌ای اکتشافات امیریکا، درجه حرارت 20-24 درجه سانتی‌گراد و میزان رطوبت 50 درجه سانتی‌گراد 21-2 درجه سانتی‌گراد و میزان رطوبت 50-60 درجه سانتی‌گراد است. در اروپا، درجه حرارت بین 14-21 درجه سانتی‌گراد و میزان رطوبت بین 65-80 درجه سانتی‌گراد است. ولی بطور کلی در بیش از 10 درجه سانتی‌گراد باشد، مقدار مناسبی گرم نیست و کار کردن در آن رامشکل می‌پایند. در ساختمان‌های بدون تهیه مطبوعات بخصوص در مناطق گرمایی، حرارت هوای اطلاعاتی ذخیره را در صورتی می‌تواند به عمق محل و مناسبی رسانند که اطلاعاتی در وضعیت تاریک و با اطلاعات آنها در دارای یافتن باشد. در فصل ناسیونال نیز با کمک کولر می‌توان گرمای زیادی را کاهش داد. برای برقراری چرخان هوا به کمک وسایل مانند پنگ‌های گرم و هواکش را و رطوبت زیاد را از بین برد و از تشکیل هوا وارد و کننده در محل ذخیره گرمایی کرد. در بعضی آرشیوهای برای کنترل رطوبت از مواد شیمیایی مثل زده سیلیکا استفاده می‌شود. اما موثرترین روش استفاده از دستگاه تنظیم کننده رطوبت است که در برخی از کشورهای از آن استفاده می‌شود. این دستگاه هم یا به مانند دستگاه تهیه مطبوعات شبانه روز و اصولاً تا زمانی که رطوبت بالاتر یا پایینتر از حد لازم است کار کند. در عین حال، برای ثبت و کنترل درجه حرارت و میزان رطوبت باید هر آرشیوی وسایل لازم را در اختیار داشته باشند.
متدولرن بین شکل بالا گیاه گاز‌های اسیدی، مثل اکسیدهای خلیف و کربن است. این گازهای از سوختن دخال و تولیدات نفتی و نفت خام حاصل می‌شوند. این ها می‌توانند را استیمی‌ی کنند و در نتیجه باعث سرعت زوال یافتن آنها می‌شوند. گر و غیرشان‌های بیشتر دارد. هر چند مدارک شود. غیره‌های هسته ای نیز عامل دیگری برای صدهمی زدن به آنها هستند. بنابراین، لازم است که با اقداماتی نظیر تشخیص قطعی هوای در دنیو سیستم‌های تهویه‌ای تهیه نماید. تهیه یا جاروی بری، نصب چنگره او، در مدل غیر قابل نفوذ نیست. این فرصت دسترسی تاسیسات فرهنگی ای، با این عوامل مبارزه کرد.

آنیش

تقربایاً کلیه آریشوا برای مقابله با آتش سوزی‌های ناگهانی، اقداماتی می‌کند مانند: سیستم کشی برخی در لوله‌های مخصوص، تعمیق کلمه‌های کنترل در خارج از مخزن و استفاده از مواد نوس. در اساس‌نامه‌های که سیستم‌های تهیه مطبوع دارند، در مسئله‌های معین و فاصله خودکار تنظیم هوا برای چگونگی از سرعت آتش نسبت و حسی از دست‌گاه‌هایی مانند دستگاه‌های حساس نسبت به گرما و دستگاه‌های ردیاب آتش استفاده شده که با کمک آنها بررسی توان یا محل آتش و دود بی‌پرده.

برای مقابله با آتش در ماه کاربرد بیشتری دارند که عبارت است از: گز دی اکسید کربن و هالوژن. در بعضی از آریشوا، علاوه بر تجهیزات مذکور، سیستم‌های آب باش کنترل گرما، لوله‌های آب و شعلگاه‌های مخصوص آتش نشانی هم استفاده می‌شود. به چون در برای این که این ابزار موثر واقع شود لازم است که کلیه کارکنان آشی و بدون استثناء نحوه استفاده از کیسولهای گاز را برای مقابله با آتش سوزی ناگهانی بدند. علاوه بر این ها، تدریک امکاناتی نظیر ایجاد راههای خروجی اضطراری کارکنان و تعلیم مدارک از مخزن و ارتباط با مراکز آتش نشانی، از ضروریات آتش‌های مدرن است.

دی اکسید کربن برای نگه‌داری

یکی از دلایل اصلی از بین رفتن کاغذها، حالت اسیدی آنها است. این عوامل زیر است: استفاده از سولوان ناخالص، کاربرد مواد خاص برای اهار زدن به کاغذ‌ها، تغییرات مواد شیمیایی بر روی کاغذ‌هایی که با کیفیت خوب به نمی‌سوند، شرایط محیطی و کاربرد اتصالی اسیدی در ساخت کاغذ و مانند اینها. اگرچه از میزان اسیدیت مانند ببین می‌شود، این که برایم دارد چه حدی استیمی است و یا اصول‌های استیمی برای اطلاع از وجود اسید در مجموعه و همچنین خشکی کردن آن، باید افزایش و تبیینی انسانی لازم را دارا باشد.

در کشورهای که مدارک از کیفیت و شرایط خوبی برخوردار باشند استفاده از کنترل که به فرضیات پرخوره‌ای خشکی کردن اسیدیت از جمله شستن هر برخی با محلول‌های خشکی کنند به همیشه متغیر است. از روشهای مانا تری که می‌توان برای تجربه اسید مدارک بکار برد. استفاده از تجهیزات گندزدایی همراه با آمونیاک

1 - Heat Seusors
2 - Smoke detector
است؛ که روش بسیار ساده بوده و نیازی به استفاده از ابزار و مواد گرانقیمت ندارد و همین‌طور نیازی به مدارک نمی‌زند. بلکه، در خنثی کردن حالت اسیدی مدارک بسیار موثر است.

اگر مدارکی که اسیدیت آنها خشک باشد در محیط مناسبی مانند مخزن‌های مجهز به دستگاه تهویه مطبوع که هوا یا آب از یک خش در فضا، شسته می‌شود ناهارخوری شوند، امکان اسیدی شدن مجدد آنها را تامین کنند که همیشه می‌باشد.

کلیه آرشیوها باید وسیله لازم را یافت. این هم امر فراموش نماند. در این مورد، گزارشی که محققان آلمانی در خصوص استفاده از آمونیاک در حارثتهای کم برای شستن مدارک به کنفرانس سال ۱۹۸۰ کمیتریس ارائه کرده و وارد همیشه زیادی است.

هر چند که از مواد دیگری مانند مورفولین و دی اتیل روی خنثی کردن اسیدیت مدارک می‌توان استفاده کرد ولی از آنجا که بکارگیری آنها در آریش خطرناک است، توخالی نمی‌شود.

ترمیم

مجموعه بسیاری از سازمان‌ها در حال از میان رفتن است، ولی درصد مدارکی که نیز مدیر مربوط به سازمان‌های گوناگون می‌باشد است. بطور متوسط ۱۵ تا ۲۵ درصد مجموعه‌ها هم در حال از بین رفتن هستند و باید ترمیم شوند. در برخی از سازمان‌ها، حدود ۵۰ درصد مجموعه احت Blogs به توجه و مرافقت ویژه دارد. چند آرشیوی را که نوسنده می‌شوند و مورد بررسی قرار داده است، هر چند که می‌توانند در اینجا ترکیب برای ترمیم مجموعه‌های جلوگیری و هلنی چنین قدمی برندنشته‌اند. از طرف دیگر، تعهداتی که وسیله و ابزار این کار را فراهم کرده اند، از جهت دیده به نمایی سانسورهای آزموده، در مضیقه اندازه‌ها. با همه این احواج، همه جا نیاز مبارز به کنترل سیری خواصی و ترمیم مدارک کامل‌تر احساس می‌شود.

در اینجا، نگارنده در صدد بررسی روش‌های میان‌دور ترمیم نیست، همین‌که کافی است خاطر نشان شود که روش‌هایی که تاکنون موفق بوده است، همان روش‌های قدیمی است مثل: روش فلورانس، و روش قبلاً کشی خاصی در آن کاغذ شکنده و صدمهٔ دیده را بین دو لاشه پلاستیک شفاف تحت فشار و حرارت قرار می‌دهند و آن را مقاوم می‌کنند. هر آرشیوی برای هر مجموعه در این روش‌ها باید تعهد آزاد آموزش دیده داشته باشد. در واقع منظور این آرشیوی در کشورهای در حال رشد باشد فقط به این روی‌ها مرسوم شود، و اینگونه هم تنها می‌توانند به رکه کاری کنند که همراه به کارگیری کسب کرده و بودجه لازم را برای ترمیم‌شدن.

برای ترمیم روزانه همی‌که در اختیار آرشیوها هستند، استفاده از ماسیف لافاف کنند؟ بسیار مطلوب است. اما ابزار آن گران است. کمک به بودجه و ترددی‌هایی که کتابخانه کنگره امپریکا آپوره (هر جنگ) که این ترددی‌ها قابل دفع نیست) باید تأکید در استفاده از این ماسیف‌ها شده است. تا زمان رفع تردید، روش فلورانسی و روش دستی ترمیم با یک لافای پلاستیک شفاف کافی خواهد بود.

---

۱. Florention Technigue

۲. Machin Laminator
و سیله دیگری که در صورت تولید بیشتر قطعاً متدال خواهند گردید. ماهیتهای پیشرفته لفاف ساز و لفاف کن است که در آرشیوهای پیشرفته اروپا و آمریکا در سطح وسیعی بکار می‌رود. قیمت این ماهیت زیاد است، اما اگر ترمیم مالی مجموعه آرشیوهای ضروری باشد این ماهیت بر ماهیت لفاف کننده ترجیح دارد.

کارکنان

برای نگاهداری و ترمیم مواد آرشیو داشتن کارکنان فنی و آزموده ضروری است، هر چند که از

نیست تعداد آنها زیاد باشد ولی باید برای رفع احتیاجات فوری گفته کنند. آنها باید بتوانند اسیدی

بودن مواد را تشخیص دهند و مهارت لازم را برای استفاده از تجهیزات حفاظت و ترمیم داشته باشند.

و همچنین در بررسی استفاده از روشهای نو و موادی که هنوز در مورد آنها تردید وجود دارد

دست نکه دارند، چه ممکن است در اثر استفاده از آنها ضایعات بیشتری به مدارک وارد شود. این امر

بخشوص در مورد مواد جدید مانند برگه‌های مگنتی ای، طومارهای کامپیوتری، فیلم‌ها و نوارهای

ویدئو و تظاهر آن که بعضی از مجموعه‌های آرشیوهای از آنها تشکیل شده است صدق می‌کند. بنابراین،

تغییر در این زمینه‌ها هنوز در مراحل اولیه است.

در حال حاضر در کشورهای در حال رشد نیروی انسانی آموزش دیده کم است و بیشتر کارکنان، در

حین کار و در اثر آزمایش و خطا و یا از طریق بارزید از آرشیوهای پیشرفته کشورهای خارجی کسب

مهمت کرده‌اند. حال با استفاده از کشورهایی که رشد از امکانات آموزشی سازمان‌هایی که

با کمک شوراها و علاوه بر آرشیوها و بهبود مانند متضمنات و سربرنامه و تنظیم مواد آن برخوردار است. در

واقع این سه جنبه اساس کار آرشیو به مرتبط است.

نتیجه

در بررسی‌های انجام شده کلی اهمیتی تکنیکی از آرشیوها و پیشگیری در آرشیوها رضایت بخش بخش می‌رسد.

به هر حال، این امر در مورد آرشیوهایی که جدایی ساخته شدهند و با در حال ساخته شدن هستند

صدق نمی‌کند که ناشی از کمیابی نیروی انسانی آزموده و وقوع اطلاعات در این زمینه می‌باشد. در

مورد لزوم اقداماتی برای پیشگیری حفاظت مواد آرشیوهای به انداره کافی گذاشته و جوی دار دارد، زیرا تحقیق

هنگامی که فکر بسته بندی ترمیم‌های به امکانات مالی آرشیوها حتی در پایه‌ای از کشورهای رشد‌پایه به

است. چون علاوه بر اینکه هنوزه ترمیم بسیار بالاست، انتظار وظیفه‌ای از مدیرک نیاز به ترمیم دارد.

1 - Leaf Casting Machine
ممکن است در بدو امر چنین به نظر آید که بیشگیری حفاظتی مواد آرشیوی کاری بر هزینه است، اما
بهره جهت در ضروری بودن آن تردد نیست وانگ‌هی باید دانست که این امر با تداوم جدید فقط
10 درصد شقایق دیگر حفاظت و تغییراتی هزینه بر می دارد.

این‌دی‌ای صفحه