نوریه فنی مرکز مدارک علمی (مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران)
دوره پنجم: شماره 1

۱- مقدمه

در انجام تحقیقات علمی و فنی، منابع غیرکتابی و چاپ نشده ۱ هر روز افزایش اطلاعات بیشتری را در مقایسه با کتب و مجلات چاپ شده پیدا می‌کند. از جمله منابع غیرکتابی و چاپ نشده می‌توان گزارش‌های پیشرفته و یا پان کارهای تحقیقاتی، مشخصات طرح‌های تحقیقاتی در حال اجرا، نتیجه مطالعات و بررسی‌های مؤسسات پژوهشی و مهندسی، یا پان نامه‌ای فوق لیسانس و دکترا و پان یا کامپیوتر را نام برد.

بهره گیری از منابع فوق با نام اهمیتی که در انجام تحقیقات علمی و فنی و توأم‌های صنعتی دارد معمولاً به آسانی امکان پذیر نیست، زیرا منابع غیرکتابی و چاپ نشده به علت توزیع محدود در دسترس عموم علاوه‌مندان قرار نمی‌گیرند و در نتیجه پژوهشگران و متخصصان رشته‌های مختلف از تحقیقاتی که در مؤسسات پژوهشی دیگر انجام می‌شود یا اطلاعات علمی و فنی یا نوآوری‌های صنعتی دارد، معمولاً به آسانی امکان پذیر نیست.

نامیده می‌شود، از سال ۱۹۸۸ آغاز به کار نموه و اطلاعات علمی و فنی مورد نیاز پژوهشگران را در کلیه رشته‌های علمی گرداوری می‌نماید و در دسترس منتقاضان قرار می‌دهد. از جمله این اطلاعات مشخصات و گزارش‌های پیشرفته و یا پان کار کلیه تحقیقات بنیادی، کاربردی و توسیعی است که در سرتا سر شوری به اجرای در می‌آیند. با استفاده از نظام کامپیوتری، اطلاعات گرداوری شده بر حسب موضوع و یا رشته تخصصی تنظیم می‌شود و به صورت بولتنه‌های موضوعی چاپ و توزیع می‌گردد. گزارش‌های پژوهشی و یا پان نامه‌ها به محض دریافت در مرکز مذکور به صورت مینی‌قریم‌فیلم در می آیند و اصل آنها به فرستنده بازگشت داده می‌شود. پژوهشگران علاوه بر دریافت منظم بولتنه‌های اطلاعاتی می‌توانند به سه‌نخه از یا پان نامه‌ها و یا گزارش‌های پژوهشی موجود در مراکز وابسته به VNTIC را به صورت مکرو فیلم و یا فتوکپی دریافت نمایند.

معروف Asinitt

نظام کامپیوتری که برای ذخیره و پاسخگویی اطلاعات پژوهشی طرح شده است به نام آستین ۲ است و به وسیله این نظام می‌توان علاوه بر تهیه آمار و فهرست‌های مختلف بولتنه‌های اطلاعاتی را نیز تهیه

مطروح از منابع غیرکتابی و چاپ نشده نشریاتی است که با تعداد نسخه آن محدود است (مثلاً کاتالوژ از صد نسخه) و یا توزیع

آن محدود است و در دسترس عموم قرار ندارد.

۱ All Union Centre for Information on Science and Technology

۲ Automated System for Information on Science and Technology.
۲- اهمیت اطلاعات علمی و فنی

اطلاعات علمی و فنی گزینه‌گر و چاب نشده در پیشرفت علمی و تلاش‌های صنعتی از اهمیتی مشابه با
نیروی انسانی، ماشین‌های تکنولوژیکی و یا تجهیزات پژوهشی برخوردار است. کمیت و کیفیت اطلاعات علمی و فنی که
در اختیار موسسات پژوهشی قرار دارد در کمیت و کیفیت فعالیت پژوهشی آنها و همچنین در امکان پیدای
آوردن نوآوری‌های علمی و صنعتی تاثیر بسزایی دارد. بهره‌گیری از اطلاعات و منابع گزینه‌گری می‌تواند در
شروع ادامه و یا تکمیل تحقیقات بسیار مفید باشد و از این راه به کودتا شدن مدت اجرای یک طرح
تحقیقاتی و دست یافتن به نتیجه نهایی کمک نماید. همچنین استفاده از اطلاعات و منابع گزینه‌گری می
تواند در جلوگیری از دوباره کاری‌های از دست‌رفته و ضرورت در ادامه تحقیقات و مطالعاتی کمک نماید.

اینکه محققان و تکنیک‌پژوهان گزینه‌گری آنها با استفاده از اطلاعات و منابع محسن و دقیق تحقیقات
_materials_یک سال و با یک سال بعد از یک تحقیق به کار می‌رود و با توجه به کمیت زمانی که صرف نمی
می‌شود و اصلاحات آن می‌گیرد و مدت زمانی که صرف نمی‌شود و تحقیق و استفاده در دسترس عموم قرار
گرفتن آن به دست سال بالا می‌گردد. در نتیجه بلند مدت صفحات مقاله علمی نتایج تحقیقات به طور خیلی
بلند و زمانی که صرف نمی‌شود و در نتیجه مقدار زیادی اطلاعات ضروری و مهم که در گزارش‌ها مجموعه است در مقاله حذف می‌گردد.

از انجا به‌گزارش‌های تحقیقاتی کاربردی در نتیجه ای چاپ نمی‌شود و در

دسترس عموم قرار نمی‌گیرد. لذا دسترسی به آنها غرباله به علت عدم آگاهی پژوهشگرها از موجودیت آنها
ممکن نیست و کوشش‌های افرادی در به دست آوردن آنها معمولاً به ترتیب می‌ماند. این امکان بعث شده است
که اکثر کشورهای پیشرفته علمی دولتی و تیم‌های تخصصی را در سطح ملی چهت گروداری
ذخیره و بازیابی اطلاعات و استادان پژوهش غیر کتابی و چاب نشده به وجود می‌آورند. به‌دنبال این
تجهیز، همچنین در تمرکز دادن به اطلاعات و استادان پژوهشی که در بخش دولتی تولید می‌گردد می‌تواند
با توجه به حضور مسیری از راه اندازی استادهای مبتنی از کشور خود كالایی
ماند و می‌تواند نتایج تحقیقات خود را به‌کار بردن برای تحقیقات خود کار
سادگی در اختیار دیگران قرار دهد. در کشور اتحاد جماهیر شوروی، فعالیت‌های موسسات علمی و
فنی توسط

لزوم نهایی می‌گردد.
دولت و براساس سیاست‌های علمی و فنی دولت تبعیض و هدایت می‌شود و کلیه منابع علمی و فنی کشور در
خدمت برنامه‌های مختلف دولت حاصل تحقیقات علمی و فنی نیز به دولت تعلق
دارد و تمام نتایج کننده‌های جدید تحقیقات در نظام واحدی قرار می‌گیرند. هدایت و رهبری
نظام منتظره در زمینه علم و تکنولوژی در شرایطی بر عهده کمیته دولتی علوم و تکنولوژی
است که وابسته به شورای عالی وزیران می‌باشد و اختصاصات آن طوری است که وزارت‌خانه‌های مختلف
از کننده‌ی کمیته‌های مختلف کمیته دولتی علوم و تکنولوژی قرار دارد. مراکز اطلاعات علمی و فنی
است که به اختصاص VNTIC نامیده می‌شود، وظیفه این مرکز که در جمهوری‌های مختلف شوری‌شده
دارد به شرح زیر می‌باشد:

1- ثبت کلیه تحقیقات اعم از بین‌یادی، کاربردی و توسعه‌ای که در موسسات پژوهشی، دانشگاه‌ها،
موسسه‌های نظارتی و مهندسی و آزمایشگاه‌های تحقیقاتی شروع می‌گردد.

2- تهیه برگهٔ های اطلاعاتی آنها

3- گزارشی نتایج تحقیقات و گزارش‌های پیشرفته و پایان کارهای تحقیقاتی

4- گزارشی پایان‌نامه‌های دانشگاهی و برنامه‌های کامیپوتری

5- ذخیره و بازیابی اطلاعات و مدارک پژوهشی غیرکتابی و چاپ نشده به طریقه میکروفیلم و نوارهای
معنای‌گذار

6- چاپ و توزیع بولتن‌ها و فهرست‌های موضوعی از اطلاعات و مدارک گردآوری شده

7- تهیه مدارک مذکور به صورت میکروفیلم و با فتوکپی برای متقاضیان

کلیه موسسات پژوهشی و دانشگاه‌ها و آزمایشگاه‌های تحقیقاتی بر طبق قانون مسئول هستند قبل از
شرح به فعالیت‌های پژوهشی اطلاعاتی در آنها جهت ثبت تحقیقات و تهیه برگه‌های اطلاعاتی به مرکز اطلاعات
علمی و فنی ارسال داده. پس از دریافت شماره مخصوص ثبت تحقیقات، کلیه گزارش‌های پیشرفته و پایان
کارهای تحقیقاتی، مقالات علمی و پایان‌نامه‌های دانشگاهی و برنامه‌های کامپیوتری نیز جهت ذخیره و بازیابی به این
مرکز ارسال می‌گردد. تحقیقات مذکور شامل کلیه تحقیقاتی است که از بودجه وزارت‌خانه‌ها، موسسات و
دانشگاه‌ها تأمین انتشار می‌شود. برگه‌های اطلاعاتی هر طرح تحقیقاتی که توسط مرکز اطلاعات علمی و فنی
تنهی می‌شود شامل عنوان طرح، خلاصه طرح، محتوی طرح و تاریخ شروع و پیش‌سانتاریخ پایان طرح
است و در موقع ارسال گزارش‌های پیشرفته و پایان‌نامه‌های شرکت‌های تخصصی به مرکز اطلاعاتی نیز می‌باشد.
باید اطلاعاتی که در روز برگه‌ها نوشته‌شده در حافظه کامپیوتر جای می‌گیرد و با دریافت هر نوع
گزارش پیشرفته و یا پایان طرح اطلاعات کامپیوتری نیز تکمیل می‌گردد و املاء گزارش پس از
میکروفیلم شدن عودت داده می‌شود تا در محل مناسبی مثل در کتابخانه عمومی نگهداری شود.

8- تمام اطلاعات و مدارک در مدارک دریافتی پس از کنترل، رد بندی شده، توصیف‌گرده وادابی به آنها داده شده
و پس از کدگذاری با استفاده از نظام کامپیوتری، ذخیره و بازیابی می‌شود. در توجه به برگه آنها
اطلاعات طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها از متن اصلی گزارش‌ها و پایان‌نامه‌ها هم به‌درد استفاده می‌شود. طبقه
بندی موضوعی طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها به‌معنای دو سطح نسبت‌گذاری کلی انجام می‌گردد.

4 State Committee of USSR Council of Ministers on Science and Technology
در سطح اول که رشته های اصلی را می پوشاند، شامل ۳۲ موضوع و در سطح دوم که رشته های تخصصی را در بیش از گی سال شمار شده است، ۵۰۰ موضوع می باشد. این تقسیم بندی بیشتر به منظور جدا کردن و با گذشت از این راهنمایی به کار می رود. در پایان اطلاعات معمولاً از توصیفگرایه اصولارشهنامه ها و در تهیه آمارها و اطلاعات مورد نیاز پژوهشگران و موسسات پژوهشی از سایر مشخصات طرح‌ها، گزارشات و پایان نامه‌ها استفاده می‌شود.

به منظور آگاهی‌کردن جامعه علمی و صنعتی از نتایج تحقیقات و طرح‌های پژوهشی جدید، بولتن های موضوعی و کتابخانه‌های مختلف تهیه و به طور منظم به هنگام در اختیار استفاده کنندگان قرار می‌گیرد.

به منظور سرعت عمل در تهیه بولتن ها و سایر انتشارات و کاشت هزینه چاپ آنها، بجای ماهیان نویسی و یا حروف چینی از روز نسخه های اصلی از برگه‌های اطلاعاتی آنها استفاده می‌شود و انتشارات فقط در رشته های اصلی (سطح اول تقسیم بندی موضوعی) تهیه می‌گردد. بعضی از نشریات نیز ترکیبی از رشته‌های اصلی محتوا می‌باشد.

که شامل تحقیقات در رشته های فیزیک، ریاضی و The Physical & Mathematical Sciences نجوم می باشند. هم چنین چکیده‌های نامه‌های مربوط به هر مجموعه به طور منتظم تهیه می‌گردد و فهرست آنها نیز هر دو ماه یکبار به مجموعه اضافه می‌گردد و در سراسر کشور توزیع می‌شود.

از میکروفیلم‌های گزارشات و یا پایان نامه‌ها نیز برای تهیه نسخه های اضافی برای متقاضیان استفاده می‌شود. هزینه‌های این کار تنها شامل هزینه نسخه برداری و هزینه‌های پست می‌باشد که توسط متقاضیان پرداخت می‌شود.

متقاضیان که بisherین استفاده را از این تسهیلات به عمل می آورند به شرح زیر می‌باشند:

1- موسسات پژوهشی
2- سازمان‌ها و نهادهای اقتصادی و توسیعی
3- موسسات صنعتی و کشاورزی
4- دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
5- وزارت‌خانه‌ها و موسسات دیگر

براساس مطالعات مستمر نیازهای اطلاعاتی پژوهشگران در رشته‌های مختلف بررسی می‌شود و از این بررسی‌ها در اصلاح و بهبود نظام گردآوری و اشاعه اطلاعات پژوهشی استفاده می‌گردد.

نظر به کمیت و بهبود مدارک پژوهشی تولید شده و کریت تفاوت تری با دریافت اطلاعات، نظام کامپیوتری خاصی بنا می‌شود. بنابراین استفاده در مرحله استعداد در آمده است. این نظام قادر است اعمال زیادی را انجام دهد:

1- تهیه فهرست‌های مختلف از مدارک ذخیره شده براساس توصیف گرها و سایر مشخصات آنها
2- تهیه اطلاعات لازم جهت چاپ در بولتن‌ها، مقاله‌های نامه‌ها، چکیده‌های نامه‌ها
3- تهیه اطلاعات لازم به سوئیچ و درخواستهای متقاضیان
4- تهیه نسخه‌های گزارشات و پایان نامه‌ها
5- تهیه فهرست‌های موضوعی
6- تهیه آمارها و اطلاعات آماری مورد نیاز

3- نتیجه گیری

با توجه به اینکه در گزارش و سیستم مانند اتحاد جماهیر شوروی به اغلب از یک نظام متعدد در زمینه اطلاعات علمی و فنی توانته‌ای به شرکت‌های یک توجهی در رشته‌های علمی و فنی، به دست آورند، چنین به نظر می‌رسد که ایجاد نظام مشابهی در ایران نیز ضروری باشد. البته منظور از ایجاد نظام متعدد در زمینه اطلاعات علمی و فنی، این نیست که موسسات و سازمان‌های علمی و اجرائی از ایجاد مراکز استفاده علمی و فنی بی‌نیاز باشد و کارها هم در یک جا متمرکز گردیده، بلکه به عکس منظور این است که تعیین خط مشی و هماهنگی اطلاعات علمی و فنی در یک چا صورت گیرد و هر سازمان به تناسب احتیاج خود به ایجاد مراکز استناد بر طبق نظامی همانند اقدام نماید. بنابراین در مورد اطلاعات پژوهشی سه نوع فعالیت ضروری است نخست آنکه هر یک از مراکز علمی کشور و شرکات، تخصصی وابسته به آن می‌باشد خط مشی و اولویت های پژوهشی کشور را تعیین نموده و نظام اطلاعات علمی و فنی را هماهنگ سازند.

لباس امکان مراکز مدارک علمی در موسسه‌های خاص و برنامه‌های علمی و آموزشی می‌باشد در زمینه گردآوری، ذخیره و پایداری اطلاعات پژوهشی طوری جدی در گذشته شود و مراکز پژوهشی غیرکتابی را به شرح زیر تهیه نموده و در دسترس مشاغل قرار دهد:

1- اطلاعات اساسی به منظور شناخت موسسات علمی و پژوهشی کشور،
2- اطلاعات مربوط به طرح‌ها و برنامه‌های پژوهشی موسسات علمی و پژوهشی کشور،
3- گزارش‌های موسسات پژوهشی کشور،
4- پایان نامه‌های فوق لیسانسی و دکترای دانشجویان ایرانی داخل و خارج از کشور،
5- مقالات علمی و پژوهشی که در مجلات چاپ می‌گردد،
6- نتایج کنفرانس‌ها و سمینارهای علمی در کشور،
7- پروانه‌های ثبت اختراع و سایر نوآورهای علمی فنی در کشور،
8- اطلاعات مربوط به کارکنان، بودجه و تجهیزات موسسات پژوهشی کشور،
9- اطلاعات مربوط به سایر مراکز مدارک علمی در کشور،

سوم اینکه وزارت‌خانه‌ها و سازمان‌های علمی و اجرائی کشور هر کدام در زمینه فعالیت خود می‌باشند به ایجاد مراکز مدارک پژوهشی اقدام نمایند، از قبیل:

1- مراکز مدارک کشاورزی
2- مراکز مدارک فرهنگی و هنری،
3- مراکز مدارک پزشکی،
4- مراکز مدارک صنعتی (البته صنایع برگ هر کدام یک یا چند مراکز مدارک خاص خود را داشته باشند).
5- مراکز اسناد اسلامی
6- مراکز اسناد حقوقی
7- مراکز اسناد نظامی
8- و سایر مراکز اسناد و مدارک.